



โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

การรักษามาตรฐาน อพ.สธ. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ฝ่ายสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร แผนกปฏิบัติการ

ข้อมูล ณ วันที่ 13 เมษายน พ.ศ.2563

แก้ไข ณ วันที่ 30 กรกฎาคม พ.ศ.2563

มาตรฐาน อพ.สธ.

อพ.สธ. หมายถึง โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

มาตรฐาน หมายถึง สิ่งที่เกี่ยวข้องเป็นเกณฑ์ ที่รับรองกันทั่วไป เช่น เวลามาตรฐานที่กรีนิช
สิ่งที่เกี่ยวข้องเป็นเกณฑ์สำหรับเทียบกำหนดทั้งในด้านปริมาณ คุณภาพ
เช่น มาตรฐานอุตสาหกรรม หนังสือนี้ยังไม่เข้ามาตรฐาน
(พจนานุกรมราชบัณฑิตยสถาน พ.ศ.2554)

มาตรฐาน อพ.สธ. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

หมายถึง การดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ตามเกณฑ์ที่มีการรับรองด้าน
ปริมาณและด้านคุณภาพ จากโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจาก
พระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

มาตรฐาน อพ.สธ. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

มาตรฐานที่ 1 ผู้บริหาร มีจิตสำนึก รู้หน้าที่ รู้เป้าหมาย สนับสนุน ปกครองโดยธรรม

มาตรฐานที่ 2 ครู ใช้ทรัพยากรเป็นสื่อนำคุณธรรม จริยธรรม ในผู้เรียน เพียรค้นหา
สร้างสรรค์วิธีการใหม่ๆ บนฐานของจิตที่มีความเห็นชอบ ปฏิบัติงานด้วยความผาสุก กลมเกลียว
ประหยัดสุด ประโยชน์สูง กลมกลืนในงาน

มาตรฐานที่ 3 ผู้เรียน สัมผัส เรียนรู้ทรัพยากรจนเกิดความรู้ด้วยวิธีการที่เหมาะสม
เกิดมีกรุณาจิตต่อสรรพชีวิต สรรพสิ่ง ไม่คุกคาม ไม่ทำร้าย ทำลาย ช่วยเหลือเกื้อหนุน มีธรรม
มีปัญญา จัดระเบียบของงาน จนเป็นระเบียบของใจ ไม่มีความก้าวร้าว เกื้อกูลซึ่งกันและกัน
ปราศจากความหวี ปราศจากอภัย ปราศจากความคับแค้น

มาตรฐานที่ 4 สถานที่ สรรพสิ่ง สมบูรณ์ตามธรรมชาติ ชม เยี่ยม สะอาด เป็นระเบียบทุกหน
แห่ง ในสถานศึกษา

มาตรฐานที่ 5 วิธีการ นำทรัพยากรมาบูรณาการโดยใช้ปรัชญาการสร้างนักรักษ์
มีบรรยากาศของงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ตามแนวทางปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง

ระบบการรักษามาตรฐาน อพ.สธ.ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ความสำคัญ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้ดำเนินงานกิจกรรมที่ 7 กิจกรรมสร้างจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากร ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน โดยมีสถานศึกษาสมัครเป็นสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

การสมัครสมาชิก 3 ขั้นตอน ขั้นที่ 1 จัดประชุมผู้ที่เกี่ยวข้องกับสถานศึกษา ขั้นที่ 2 จัดเอกสารประกอบการสมัคร และขั้นที่ 3 จัดส่งใบสมัคร ตั้งแต่ปี พ.ศ.2536 – 2563 มีสมาชิกจำนวน 5,048 แห่ง (ข้อมูล ณ วันที่ 20 เมษายน พ.ศ.2563)

ยุทธศาสตร์การขับเคลื่อนการดำเนินงาน สร้างพื้นฐาน ต่อยอดงาน เติมเต็มพัฒนา โดยมีการจัดการฝึกอบรม ประชุมกลุ่ม สร้างความเข้าใจในองค์ประกอบ สาระการเรียนรู้ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ที่ศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. ทั่วประเทศ

ระบบการวัดและประเมินผล สมาชิกดำเนินงานให้มีความถูกต้องทางวิชาการ มีการสะสมงาน การวัดและประเมินผล ตามแบบประเมินสถานศึกษา ตั้งคณะกรรมการเยี่ยมเยียน พิจารณาให้คะแนนตามเกณฑ์มาตรฐาน เพื่อเข้ารับพระราชทานตามลำดับบัตรรับรองคุณธรรม

สมาชิกได้ดำเนินงานตามเกณฑ์มาตรฐานเข้ารับพระราชทาน

ตั้งแต่ปี พ.ศ.2540 – 2562 รวมจำนวน 584 แห่ง (ข้อมูล ณ วันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ.2562)

โดยแบ่งเป็น

- 1.ป้ายสนองพระราชดำริในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน จำนวน 359 แห่ง
- 2.เกียรติบัตรฯ ชั้นที่ 1 เกียรติบัตรแห่งความมุ่งมั่น อนุรักษ์ สรรพสิ่ง สรรพชีวิต
ด้วยจิตสำนึกของครูและเยาวชน จำนวน 203 แห่ง
- 3.เกียรติบัตรฯ ชั้นที่ 2 เกียรติบัตรแห่งการเข้าสู่สถานภาพ สถานศึกษา อบรมสั่งสอน
เบ็ดเสร็จ บนฐานงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน จำนวน 22 แห่ง
- 4.เกียรติบัตรฯ ชั้นที่ 3 เกียรติบัตรแห่งการเป็นสถานอบรมสั่งสอนเบ็ดเสร็จ บนฐานงาน
สวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน จำนวน - แห่ง

ระบบการรักษามาตรฐาน อพ.สธ.ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ได้แจ้งสมาชิกให้ดำเนินงานตามตัวชี้วัดและประกาศสถานภาพในการรักษามาตรฐาน ซึ่งมีความสำคัญในการจัดการเรียนรู้ โดยใช้ทรัพยากรเป็นสื่อการเรียนการสอน เพื่อให้ผู้เรียนมีวิทยาการ ปัญญา คุณธรรม ผลงานดี มีปริมาณและคุณภาพตามเกณฑ์มาตรฐาน ดำเนินงานอย่างต่อเนื่องต่อ เผยแพร่ผลงานเพื่อเป็นแบบอย่างในการจัดการศึกษา

วัตถุประสงค์

- 1.เพื่อรักษาผลงานเชิงปริมาณและคุณภาพในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องต่อ
 - 2.เพื่อจัดการเรียนรู้ให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐาน
 - 3.เพื่อเผยแพร่ผลงานที่ได้มาตรฐาน
 - 4.เพื่อเป็นแบบอย่างในการจัดการศึกษา
- 

แผนภาพระบบการรักษามาตรฐาน อพ.สร. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ข้อมูล ณ วันที่ 13 เมษายน พ.ศ.2563

1 ประสานงาน

แจ้งดำเนินการ

ส่งหนังสือจาก อพ.สร. ถึงผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้บริหารสถานศึกษา

2 พิจารณาตัวชี้วัด

- 1.สถานศึกษาเผยแพร่ Website banner งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- 2.สถานศึกษา ส่งรายงานตามเกณฑ์มาตรฐาน อพ.สร.
- 3.สถานศึกษา ส่งปรับปรุงฐานข้อมูลสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา

3 ประกาศสถานภาพ

รักษามาตรฐาน ได้

1. ประกาศผลการรักษามาตรฐาน
ผู้ว่าราชการจังหวัด
ผู้บริหารสถานศึกษา
2. ดาวน์โหลดประกาศในเว็บไซต์ อพ.สร.

รักษามาตรฐาน ไม่ได้

- 1.ประกาศผลการรักษามาตรฐาน
ผู้ว่าราชการจังหวัด
ผู้บริหารสถานศึกษา
ผลการรักษามาตรฐาน “ปรับลดลำดับบัตร”
(การรักษามาตรฐานให้เข้าสู่ระบบการวัด
และประเมินผลใหม่)

1

ภาระงาน

แจ้งดำเนินการ

ส่งหนังสือจาก อพ.สธ. ถึงผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้บริหารสถานศึกษา

1.หนังสือ นำ เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย

- 1.แผนภาพระบบการรักษามาตรฐาน อพ.สธ. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- 2.ตัวชี้วัดและตารางปฏิบัติงานการรักษามาตรฐาน อพ.สธ. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- 3.แบบตอบรับการรักษามาตรฐาน อพ.สธ. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- 4.รายชื่อสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ที่ได้รับพระราชทาน

2.หนังสือ นำ เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย

- 1.แผนภาพระบบการรักษามาตรฐาน อพ.สธ. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- 2.ตัวชี้วัดและตารางปฏิบัติงานการรักษามาตรฐาน อพ.สธ. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- 3.แบบตอบรับการรักษามาตรฐาน อพ.สธ. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

เอกสารหมายเลข 1

แผนภาพระบบการรักษามาตรฐาน อพ.สร.
ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ตัวอย่างเอกสารแนบหนังสือแจ้งดำเนินการ

แผนภาพระบบการรักษามาตรฐาน อพ.สร. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ข้อมูล ณ วันที่ 13 เมษายน พ.ศ.2563

1

ประสานงาน

แจ้งดำเนินการ

ส่งหนังสือจาก อพ.สร. ถึงผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้บริหารสถานศึกษา

2

พิจารณาตัวชี้วัด

- 1.สถานศึกษาเผยแพร่ Website banner งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- 2.สถานศึกษา ส่งรายงานตามเกณฑ์มาตรฐาน อพ.สร.
- 3.สถานศึกษา ส่งปรับปรุงฐานข้อมูลสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา

3

ประกาศสถานภาพ

รักษามาตรฐาน ได้

1. ประกาศผลการรักษามาตรฐาน
ผู้ว่าราชการจังหวัด
ผู้บริหารสถานศึกษา
2. ตาวันไหลตประกาศในเว็บไซต์ อพ.สร.

รักษามาตรฐาน ไม่ได้

- 1.ประกาศผลการรักษามาตรฐาน
ผู้ว่าราชการจังหวัด
ผู้บริหารสถานศึกษา
ผลการรักษามาตรฐาน “**ปรับลดลำดับบัตร**”
(การรักษามาตรฐานให้เข้าสู่ระบบการวัด
และประเมินผลใหม่)

ตัวอย่างเอกสารแนบหนังสือแจ้งดำเนินการ

เอกสารหมายเลข 1

แผนภาพระบบการรักษามาตรฐาน อพ.สธ.
ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

แผนภาพระบบการรักษามาตรฐาน อพ.สธ. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ข้อมูล ณ วันที่ 13 เมษายน พ.ศ.2563

1 ประสานงาน

แจ้งดำเนินการ

ส่งหนังสือจาก อพ.สธ. ถึงผู้ว่าราชการจังหวัดและผู้บริหารสถานศึกษา

2 พิจารณาตัวชี้วัด

1. สถานศึกษาเผยแพร่ Website banner งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
2. สถานศึกษาส่งรายงานตามเกณฑ์มาตรฐาน อพ.สธ.
3. สถานศึกษาส่งข้อมูลสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา

3 ประกาศสถานภาพ

รักษามาตรฐาน ได้

1. ประกาศผลการรักษามาตรฐาน
ผู้ว่าราชการจังหวัด
ผู้บริหารสถานศึกษา
2. ดาวโหลดประกาศในเว็บไซต์ อพ.สธ.

รักษามาตรฐาน ไม่ได้

1. ประกาศผลการรักษามาตรฐาน
ผู้ว่าราชการจังหวัด
ผู้บริหารสถานศึกษา
ผลการรักษามาตรฐาน "ปรับลดลำดับบัตร"
(การรักษามาตรฐานให้เข้าสู่ระบบการวัด
และประเมินผลใหม่)

เอกสารหมายเลข 2

ตัวชี้วัดและตารางปฏิบัติงานการรักษามาตรฐาน อพ.สธ.
ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ตัวชี้วัดและตารางปฏิบัติงานการรักษามาตรฐาน อพ.สธ. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

(๑) ประสานงาน

(๒) ตัวชี้วัด

๑. สถานศึกษาเผยแพร่ Website banner งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

๑) แบ่งปันความดีงามในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

วิธีการและปัจจัยในการดำเนินงานสู่ความสำเร็จ ได้เข้ารับพระราชทาน

๒) ภาพการดำเนินงาน และการเรียนรู้

๓) ตารางสะสมงาน

๔) สื่อนำเสนอตามแบบประเมินสถานศึกษา

๕) อื่นๆ ตามความเหมาะสม

๒. สถานศึกษา ส่งรายงานตามเกณฑ์มาตรฐาน อพ.สธ.

๑) รายงานผลการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ประจำปีการศึกษา

๒) รายงานผลการศึกษาศึกษา ประจำปีการศึกษา

๓) รายงานผลการศึกษา ๓ สารการเรียนรู้ (รายงานผลการศึกษารวมชาติแห่งชาติ

รายงานผลการศึกษารวบรวมสิ่งอันเกี่ยว และรายงานผลการศึกษาประโยชน์แห่งมหาชน)
ประจำปีการศึกษา

๔) รายงานผลการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น ประจำปีการศึกษา

๓. สถานศึกษา ส่งข้อมูลสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา

๑) ปรับปรุงฐานข้อมูลสถานศึกษาของสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ประจำปีการศึกษา
ภายในวันจันทร์ที่ ๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓

(๓) ประกาศสถานภาพ

ตารางปฏิบัติงาน (Work Schedule) การรักษามาตรฐาน อพ.สธ. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ลำดับ	รายการ	ระยะเวลา (เดือน)
๑	แจ้งดำเนินการ	กรกฎาคม ๒๕๖๓
๒	เผยแพร่ Website banner	สิงหาคม ๒๕๖๓ - เมษายน ๒๕๖๔
๓	ส่งรายงาน	สิงหาคม ๒๕๖๓ - เมษายน ๒๕๖๔
๔	ส่งข้อมูลสถานศึกษา	๓๑ สิงหาคม ๒๕๖๓
๕	ส่งแบบตอบรับ	เมษายน - พฤษภาคม ๒๕๖๔
๖	ตรวจสอบ	พฤษภาคม - สิงหาคม ๒๕๖๔
๗	ประกาศสถานภาพ	กันยายน ๒๕๖๔

เอกสารหมายเลข 2

ตัวชี้วัดและตารางปฏิบัติงานการรักษามาตรฐาน อพ.สธ.
ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ตารางปฏิบัติงานแก้ไขแล้ว

ตารางปฏิบัติงาน (Work Schedule)

การรักษามาตรฐาน อพ.สธ. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2564

ลำดับ	รายการ	ระยะเวลา (เดือน)
1	ประสานงาน	
	แจ้งดำเนินการ ส่งหนังสือจาก อพ.สธ. - ถึงผู้ว่าราชการจังหวัด - ถึงสถานศึกษา	หนังสือออก 15 กรกฎาคม 2563 ติดตามการส่ง-รับ กรกฎาคม - สิงหาคม 2563
2	พิจารณาตัวชี้วัด	
	ข้อที่ 1 เผยแพร่ Website banner สถานศึกษาจัดทำ Website banner และนำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์	สิงหาคม 2563 - เมษายน 2564
	ข้อที่ 2 ส่งรายงาน ปีการศึกษา 2564	ภายใน 1 มิถุนายน 2565
	ข้อที่ 3 ส่งปรับปรุงฐานข้อมูลสถานศึกษา โดยอัปโหลดไฟล์ บนเว็บไซต์ อพ.สธ. ปีการศึกษา 2564	ภายใน 31 สิงหาคม 2564
	หมายเหตุ - ส่งแบบตอบรับการรักษามาตรฐาน อพ.สธ.	ภายใน 1 มิถุนายน 2565
	- อพ.สธ. ตรวจสอบข้อมูลการรักษามาตรฐาน อพ.สธ.	1 มิถุนายน 2565 - 31 สิงหาคม 2565
3	ประกาศสถานภาพการรักษามาตรฐาน อพ.สธ.	30 กันยายน 2565

เอกสารหมายเลข 2

ตัวชี้วัดและตารางปฏิบัติงานการรักษามาตรฐาน อพ.สร.
ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ตารางปฏิบัติงานแก้ไขแล้ว

ตารางปฏิบัติงาน (Work Schedule)

การปรับปรุงฐานข้อมูลสถานศึกษาของสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
ประจำปีการศึกษา 2563

ลำดับ	รายการ	ระยะเวลา (เดือน)
1	ประสานงาน แจ้งดำเนินการ ส่งหนังสือจาก อพ.สร. - ถึงผู้ว่าราชการจังหวัด - ถึงสถานศึกษา	หนังสือออก 15 กรกฎาคม 2563 ติดตามการส่ง-รับ กรกฎาคม - สิงหาคม 2563
2	ส่งปรับปรุงฐานข้อมูลสถานศึกษา โดยอัปโหลดไฟล์บนเว็บไซต์ อพ.สร. - ปีการศึกษา 2563	ภายใน 31 สิงหาคม 2563

ตัวอย่างเอกสารแนบหนังสือแจ้งดำเนินการ

เอกสารหมายเลข 3

แบบตอบรับการรักษามาตรฐาน อพ.สร.
ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน



แบบตอบรับการรักษามาตรฐาน อพ.สร. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
ประจำปีการศึกษา.....

รหัสสมาชิก.....

ชื่อสถานศึกษา.....จังหวัด.....

ที่อยู่.....

หมายเลขโทรศัพท์.....อีเมล.....

ลำดับของ "บัตร" การรับรองและคุณธรรม

(ท่านต้องส่ง / ที่สถานศึกษาได้รับพระราชทานลำดับผู้ฝึก)

☐ บัตรคุณธรรมลำดับผู้ฝึกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

☐ เกียรติบัตรฯ ชั้นที่ ๑

☐ เกียรติบัตรฯ ชั้นที่ ๒

☐ เกียรติบัตรฯ ชั้นที่ ๓

รายการเสนอผลงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน (๑.ประธานงาน ๒.ผู้ช่วยฯ ๓.ประกาศิตสถานภาพ)

๑.สถานศึกษาเผยแพร่ Website banner งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

(ระบุเว็บไซต์สถานศึกษา).....

☐ ๑) แบ่งปันความรู้ในสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

วิธีการและปัจจัยในการดำเนินงานสู่ความสำเร็จ จึงได้รับพระราชทาน

☐ ๒) ภาพการดำเนินงาน และการเรียนรู้

☐ ๓) ตารางปฏิบัติงาน

☐ ๔) สื่อนำเสนอตามแบบฉบับสถานศึกษา

☐ ๕) อื่นๆ ตามความเหมาะสม

๒.สถานศึกษา ส่งรายงานตามเกณฑ์มาตรฐาน อพ.สร.

☐ ๑) รายงานผลการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ประจำปีการศึกษา

☐ ๒) รายงานผลการศึกษาดูงาน ประจำปีการศึกษา

☐ ๓) รายงานผลการศึกษา ๓ สารการเรียนรู้ (รายงานผลการศึกษารวมชาติแห่งชีวิต

รายงานผลการศึกษารวมชาติสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและรายงานผลการศึกษาประโยชน์แก่มหาชน)

ประจำปีการศึกษา

☐ ๔) รายงานผลการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น ประจำปีการศึกษา

๓.สถานศึกษา ส่งข้อมูลสถานศึกษาประจำปีการศึกษา

โดยเข้าไปบันทึกข้อมูลที่ http://www.rspg.or.th/botanical_school/neo_sbg/index.html

หรือสแกน QR Code ตามใบปีการศึกษา

☐ ๑) ปรับปรุงฐานข้อมูลสถานศึกษาของสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ประจำปีการศึกษา

กรุณาส่งเอกสารแนบ

ส่งผ่าน <https://forms.gle/EFZSNRSIQ74RReWf> หรือ QR code

กรุณาส่งเอกสารแนบมาในนามโรงเรียน/หน่วยงาน



เอกสารหมายเลข 4

รายชื่อสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
ที่ได้รับพระราชทาน

รายชื่อสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ที่ได้รับพระราชทาน จังหวัดนครราชสีมา

1. ลำดับป้ายสนองพระราชดำรินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ลำดับ	รหัสสมาชิก	ชื่อสถานศึกษา	อำเภอ/เขต	จังหวัด	รับป้ายสนองพระราชดำริฯ
1	7-30110-001	โรงเรียนพินายวิทยา	อำเภอพินาย	นครราชสีมา	2543
2	7-30000-002	โรงเรียนราชโชนกวิทยาลัย	อำเภอเมืองนครราชสีมา	นครราชสีมา	2548
3	7-30370-012	โรงเรียนเจริญรณรงค์อุทิศ ๒	อำเภอวังน้ำเขียว	นครราชสีมา	2553
4	7-30210-001	โรงเรียนมัธยมด่านขุนทด	อำเภอด่านขุนทด	นครราชสีมา	2553
5	7-30230-001	โรงเรียนท่าช้างราษฎร์บำรุง	อำเภอเฉลิมพระเกียรติ	นครราชสีมา	2554
6	7-30120-001	โรงเรียนบัวลาย	อำเภอบัวลาย	นครราชสีมา	2554
7	7-30140-001	โรงเรียนไค้ "สวัสดิ์คุณุวิทยา"	อำเภอไค้	นครราชสีมา	2554
8	7-30310-001	โรงเรียนพิศราภิมณี	อำเภอเมืองนครราชสีมา	นครราชสีมา	2554
9	7-30350-001	โรงเรียนบ้านเหลื่อมพิทยาสรรพ์	อำเภอบ้านเหลื่อม	นครราชสีมา	2555
10	7-30340-004	โรงเรียนบ้านใหม่สำโรง	อำเภอไค้	นครราชสีมา	2555
11	7-30360-001	โรงเรียนภูวิทยา	อำเภอโนนแดง	นครราชสีมา	2555
12	7-30120-003	โรงเรียนเกตุคันวิทย์	อำเภอบัวใหญ่	นครราชสีมา	2556
13	7-30190-001	โรงเรียนโชคชัยสามัคคี	ตำบลโชคชัย	นครราชสีมา	2556
14	7-30330-002	โรงเรียนโนนสมบูรณ์วิทยา	อำเภอเสิงสาง	นครราชสีมา	2556
15	7-30370-005	โรงเรียนบ้านหนองนาง	อำเภอวังน้ำเขียว	นครราชสีมา	2556
16	7-30440-001	โรงเรียนบึงพลาญชัย	อำเภอแก่งสนามนาง	นครราชสีมา	2556
17	7-30310-002	โรงเรียนบุญเหลือวิทยานุสรณ์	อำเภอเมืองนครราชสีมา	นครราชสีมา	2556
18	7-30130-002	โรงเรียนวัดหนองพระเหนือ	อำเภอบำรุง	นครราชสีมา	2556

2

พิจารณาตัวชี้วัด

(2) ตัวชี้วัด

- 1.สถานศึกษาเผยแพร่ Website banner งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
- 2.สถานศึกษา ส่งรายงานตามเกณฑ์มาตรฐาน อพ.สธ.
- 3.สถานศึกษา ส่งปรับปรุงฐานข้อมูลสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา

1.สถานศึกษาเผยแพร่ Website banner งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

- 1) แบ่งปันความดีงามในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
วิธีการและปัจจัยในการดำเนินงานสู่ความสำเร็จ ได้เข้ารับพระราชทาน
- 2) ภาพการดำเนินงาน และการเรียนรู้
- 3) ตารางสะสมงาน
- 4) สื่อนำเสนอตามแบบประเมินสถานศึกษา
- 5) อื่นๆ ตามความเหมาะสม

2.สถานศึกษาส่งรายงานตามเกณฑ์มาตรฐาน อพ.สธ.

- 1) รายงานผลการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ประจำปีการศึกษา
- 2) รายงานผลการศึกษาพืชศึกษา ประจำปีการศึกษา
- 3) รายงานผลการศึกษา 3 สารการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา (รายงานผลการศึกษาธรรมชาติแห่งชีวิต, รายงานผลการศึกษาสรรพสิ่งล้วนพันเกี่ยว และรายงานผลการศึกษาประโยชน์แท้แก่มหาชน)
- 4) รายงานผลการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น ประจำปีการศึกษา

3.สถานศึกษาส่งปรับปรุงฐานข้อมูลสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา

- 1) ปรับปรุงฐานข้อมูลสถานศึกษาของสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนประจำปีการศึกษา

แบ่งปันความดีงาม งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

1.สถานศึกษาเผยแพร่ Website banner งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

1) แบ่งปันความดีงามในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน



โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

แบบเสนอ
แบ่งปันความดีงาม งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

1.ข้อมูลทั่วไป

1.ข้อมูลทั่วไป

1.1 ชื่อสถานศึกษา โรงเรียนเฉลิมพระเกียรติสมเด็จพระศรีนครินทร์ กาญจนบุรี
ในพระราชูปถัมภ์สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

โทรศัพท์ 034-600631 โทรสาร 034-600632

ที่อยู่ เลขที่ 154 หมู่ 1 ตำบล ท่าล้อ อำเภอ ท่าม่วง จังหวัด กาญจนบุรี 71000

สังกัด พื้นที่การศึกษามัธยมศึกษาเขต 8

รับรองคุณธรรม

☒ ป้ายสนองพระราชดำริในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

☐ เกียรติบัตรฯ ชั้นที่ 1

☐ เกียรติบัตรฯ ชั้นที่ 2

1.2 ชื่อผู้บริหารสถานศึกษา นายท่าน วรชัย โทรศัทพ์ 086-7561436

1.3 ระดับการศึกษา มัธยมศึกษาปีที่ 1 - 6

ครู / อาจารย์ จำนวน 85 คน

นักเรียน / นักศึกษา จำนวน 1,277 คน

ความซาบซึ้ง : บรรยายแสดงถึงการเห็นประโยชน์ของงาน เกิดแรงบันดาลใจ
ให้จิตใจมีคุณธรรม และมีศักยภาพในการเรียน และการทำงาน

การที่ข้าพเจ้าเห็นถึงประโยชน์ของการทำงานสวนพฤกษศาสตร์แล้วทำให้ข้าพเจ้าเกิดแรงบันดาลใจที่จะเรียนรู้งานสวนพฤกษศาสตร์ต่อไปเรื่อยๆ เพราะข้าพเจ้ามีความคิดว่าการศึกษาที่เรายังได้ศึกษาอีกกลับเป็นประโยชน์ต่อตัวข้าพเจ้าเอง ทำให้ข้าพเจ้าเป็นคนมีคุณธรรมในการทำงานมากยิ่งขึ้น มีศักยภาพในการทำงานในด้านต่างๆมากยิ่งขึ้นเช่นกัน ไม่ใช่แค่การทำงานสวนพฤกษศาสตร์แต่ร่วมไปถึงในทุกๆ ด้านในการทำงานและการเรียนรู้ในด้านต่างๆ

ความสำเร็จ : บรรยายผลที่ได้จากการสัมผัสเรียนรู้ งานสวนพฤกษศาสตร์ โรงเรียนสู่การ
ประกอบอาชีพได้อย่างภาคภูมิใจ

ข้าพเจ้ามีความเห็นอย่างยั้งยืนว่าสิ่งที่ได้เรียนรู้และสัมผัสงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนสามารถต่อยอดสู่การประกอบอาชีพอย่างยั่งยืนได้อย่างภาคภูมิใจอย่างแน่นอน เพราะข้าพเจ้าก็เป็นหนึ่งในนักเรียนที่ได้ทำโครงการโดยการนำทรัพยากรที่มีอยู่ในท้องถิ่นมาพัฒนาต่อยอดให้เกิดประโยชน์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และยังเป็นการเพิ่มรายได้ให้กับคนในชุมชนอีกด้วย

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มแบ่งปันความดีงาม : http://www.rspg.or.th/botanical_school/neo_sbg/index.html

1.สถานศึกษาเผยแพร่ Website banner งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

2) ภาพการดำเนินงาน และการเรียนรู้

1. สถานศึกษาเผยแพร่ Website banner งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

3) ตารางสะสมงาน

ตัวอย่างตารางสะสมงาน ของสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

ตารางสะสมงานสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน (แบบฟอร์ม ณ วันที่ 13 เมษายน 2563)

รหัสสมาชิก7-xxxx-xxx..... ชื่อ(สถานศึกษา)..... อำเภอ จังหวัด

ลำดับ ที่	วัน เดือน ปี	ฝึกอบรม/ ประชุมกลุ่ม	ความ ถูกต้องทาง วิชาการ (100)	ประเมินตนเอง			รายงาน (เล่ม/ไฟล์)						สื่อนำเสนอ (ไฟล์)		
				ด้านที่ 1 (250)	ด้านที่ 2 (500)	ด้านที่ 3 (250)	ผลการ ดำเนินงาน ประจำปี	พืชศึกษา	สาระ ธรรมชาติ แห่งชีวิต	สาระสรรพ สิ่งล้วนพัน เกี่ยว	สาระประโยชน์ แก่ มหาชน	การสำรวจ และจัดทำ ฐานา	3 ด้าน	3 สาระ	9 ใบงาน
				สาระ ธรรมชาติ แห่งชีวิต (400)	สาระ สรรพสิ่ง ล้วนพัน เกี่ยว (300)	สาระประโยชน์ แก่ มหาชน (300)									
1	13-16 เม.ย.63	ฝึก 5 องค์ (มทส.)_5 คน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
2	13-14 พ.ค.63	ประชุม (มทส.)_6 คน	ปี62 (ไฟล์)	-	-	-	ปี61 (เล่ม/ไฟล์) ปี62 (เล่ม/ไฟล์)	-	-	-	-	-	-	-	-
3	20 มี.ย.63	-	ปี62 (ไฟล์)- 80.05	ปี 62 ด้าน 1- 230/สาระ 1-350	ปี 62 ด้าน 2- 350/สาระ 2-250	ปี 62 ด้าน 3- 230/ สาระ3- 250	-	ปี61 (เล่ม/ไฟล์) ปี62 (เล่ม/ไฟล์)	ปี61 (เล่ม/ไฟล์) ปี62 (เล่ม/ไฟล์)	ปี61 (เล่ม/ไฟล์) ปี62 (เล่ม/ไฟล์)	ปี61 (เล่ม/ไฟล์) ปี62 (เล่ม/ไฟล์)	ปี61 (เล่ม/ไฟล์) ปี 62 (เล่ม/ไฟล์)	-	-	-
4	13-14 ก.ค.63	ประชุม (มทส.)_30คน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ปี61,62 (ไฟล์)	ปี61,62 (ไฟล์)	ปี61,62 (ไฟล์)

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มตารางสะสมงาน : http://www.rspg.or.th/botanical_school/neo_sbg/index.html

คำอธิบายตารางสะสมงาน ของสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

คำอธิบาย (ดูตัวอย่างจากตารางด้านบน) ตัวอักษรสีดำ ขนาด 14 เลเซอร์บิก และรูปแบบ TH Sarabun PSK

ลำดับที่	เรียงลำดับการส่งงานและเข้าฝึกอบรม/ประชุมกลุ่ม
วัน เดือน ปี	1.ส่งงาน ให้ระบุ วันที่ เดือน ปี ในหนังสือนำส่ง 2.เข้าฝึกอบรม/ประชุมกลุ่ม ให้ระบุช่วงเวลา วันที่ เดือน ปี
ฝึกอบรม/ประชุมกลุ่ม	1.ส่งบุคลากรเข้าฝึกอบรมฯ ที่ศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. ให้ระบุหลักสูตร สถานที่ (ชื่อย่อศูนย์) จำนวนผู้เข้าฝึกอบรมฯ 2.ส่งบุคลากรเข้าประชุมกลุ่มฯ ที่ศูนย์ประสานงาน อพ.สธ. สถานที่ (ชื่อย่อศูนย์) จำนวนผู้เข้าประชุมกลุ่มฯ
ความถูกต้องทางวิชาการ ด้านพฤกษศาสตร์	1.ส่งตรวจ ระบุปีที่ส่ง และไฟล์ 2.แจ้งผลการตรวจ ระบุปีที่ส่ง เครื่องหมายเท่ากับ และคะแนน
ประเมินตนเอง	1.กรณีปีย้าย ส่งผลประเมินตนเอง ให้ระบุปีที่ส่ง ด้านที่ เครื่องหมายเท่ากับ และคะแนน 2.กรณีเกียรตินิยม ส่งผลประเมินตนเอง 2.1 ให้ระบุปีที่ส่ง ด้านที่ เครื่องหมายเท่ากับ และคะแนน 2.2 ให้ระบุสาระที่ เครื่องหมายเท่ากับ และคะแนน
รายงาน	ส่งรายงาน ให้ระบุ ปี และเล่ม/ไฟล์ หมายเหตุ ได้มากกว่า 1 ปี
สื่อนำเสนอ	ส่งสื่อนำเสนอ ให้ระบุ ปี และไฟล์ หมายเหตุ ตัวอย่างรูปแบบไฟล์ เช่น PDF, PowerPoint, PowerPoint+Audio, คลิป (Clip), วิดีโอ (VDO) เป็นต้น

ดาวน์โหลดแบบฟอร์มตารางสะสมงาน : http://www.rspg.or.th/botanical_school/neo_sbg/index.html

1.สถานศึกษาเผยแพร่ Website banner งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

4) สื่อนำเสนอตามแบบประเมินสถานศึกษา

1.สถานศึกษาเผยแพร่ Website banner งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

5) อื่นๆ ตามความเหมาะสม

1.สถานศึกษาเผยแพร่ Website banner งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

แผนภาพสรุปเว็บไซต์หลักของสถานศึกษาในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

เว็บไซต์ของสถานศึกษา

เว็บไซต์โดยต้นสังกัด

- 1.สำนักงาน สพฐ. (<http://data.bopp-obec.info/emis>)
- 2.กองบัญชาการตำรวจตระเวนชายแดน (www.bpp32.com)
- 3.องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
 - เทศบาล
 - องค์การบริหารส่วนจังหวัด
- 4.สำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการศึกษาเอกชน
- 5.สำนักงานคณะกรรมการการอาชีวศึกษา
- 6.มหาวิทยาลัย <https://www.spu.ac.th/directory/school>

หน่วยงานต้นสังกัดจัดทำ Website bannerงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนลงในเว็บไซต์ของสถานศึกษา

เว็บไซต์โดยสถานศึกษา

- 1.เว็บไซต์ที่มีค่าบริการ
 - 1.1 การเช่า host
 - 1.2 การลงทะเบียน Domain
<http://www.ac.th>
- 2.เว็บไซต์ที่ไม่มีค่าบริการ
จัดทำใน sites.google.com

สถานศึกษามีความพร้อม

- จัดทำเว็บไซต์หลักของสถานศึกษา
- จัดทำ Website banner งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนเชื่อมโยง Website banner กับเว็บไซต์หลักของต้นสังกัด

คุณสมบัติของเว็บไซต์หลัก สถานศึกษา ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน



ประมาณพื้นที่จัดเก็บข้อมูล อย่างน้อย 1 GB

1. สถานศึกษาเผยแพร่ Website banner งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

- | | |
|--|-------------------------------------|
| 1.1 แบ่งปันความดีงาม | จำนวน 100 MB ต่อ 1 ไฟล์ |
| 1.2 ภาพการดำเนินงานและการเรียนรู้ | จำนวน 250 MB (1 ภาพไม่ควรเกิน 2 MB) |
| 1.3 ตารางสะสมงาน | จำนวน 10 MB ต่อ 1 ไฟล์ |
| 1.4 สื่อนำเสนอตามแบบประเมิน | จำนวน 140 MB ต่อ 1 ไฟล์ |
| 1.5 หัวข้อประกอบ อื่นๆ ตามความเหมาะสม) | จำนวน 500 MB |

รวมพื้นที่จัดเก็บข้อมูล 1000 MB หรือโดยประมาณ 1 GB

หมายเหตุ : หาก โรงเรียนมีพื้นที่จัดเก็บมากกว่าที่กำหนดสามารถนำผลงาน ขึ้นได้มากกว่า 1 ปีการศึกษา

รูปแบบการจัดทำหน้าเว็บไซต์หลักของงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

1

จัดทำ Banner นำไป
แสดงที่หน้าหลักของ
เว็บไซต์สถานศึกษา

Banner สัญลักษณ์ อพ.สร. (ดาวน์โหลด file จากเว็บไซต์ อพ.สร.)
โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

2

หน้าเว็บไซต์หลักของ
งานสวนพฤกษศาสตร์
โรงเรียนเชื่อมโยงจาก
Banner

1.สถานศึกษาจัดทำ Website banner งานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

- 1) แบ่งปันความดีงามในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
วิธีการและปัจจัยในการดำเนินงานสู่ความสำเร็จ จึงได้เข้ารับพระราชทาน
- 2) ภาพการดำเนินงาน และการเรียนรู้
- 3) ตารางสะสมงาน
- 4) สื่อนำเสนอตามแบบประเมินสถานศึกษา
- 5) หัวข้อประกอบ อื่นๆ ตามความเหมาะสม

ข้อแนะนำ : 1.ไม่นำพระฉายาลักษณ์หรือภาพถ่ายบุคคล มาใส่ในหน้า Website banner

2.จัดวาง Website banner อยู่ในตำแหน่งที่เห็นได้ชัดและเหมาะสม

3.ออกแบบ หน้าเว็บไซต์หลัก

- ให้มีข้อความและหัวข้อตามรูปแบบ
- ให้ใช้สัญลักษณ์ อพ.สร. (ดาวน์โหลด file จากเว็บไซต์ อพ.สร.) และจัดวางเหมาะสมชัดเจน
- ให้จัดสัดส่วนและรูปแบบที่เหมาะสม เช่น ตัวอักษร สี พื้นหลัง เป็นต้น

กระบวนการจัดทำ Website banner และหัวข้อแสดงในเว็บไซต์สถานศึกษา

แนวทางการทำหน้าเว็บไซต์และหัวข้อ

หน้าเว็บไซต์ (Website banner)

1. ร่างหน้าเว็บไซต์โดยมีข้อมูลตามรูปแบบ
2. ตกแต่งเว็บไซต์

หัวข้อ (Topic)

1. รวบรวมผลงาน
2. คัดเลือกสาระสำคัญ จัดเป็นหมวดหมู่
3. สรุปเรียบเรียง
4. รายงานผลจัดทำเป็นเอกสารรูปแบบ PDF File
5. ภาพการดำเนินงานเอกสารรูปแบบ JPG File
ความละเอียดภาพ 640x480 Pixels

การเผยแพร่

1. เชื่อมโยงหน้าเว็บไซต์ (Website banner) กับเว็บไซต์สถานศึกษา
2. เชื่อมโยงหัวข้อ (Topic) กับหน้า Website banner
3. นำข้อมูลลงในเว็บไซต์โดยให้มี
ผู้ดูแลการอัปโหลดข้อมูลขึ้นเว็บไซต์
4. งานที่จะนำขึ้นเว็บไซต์ต้องมีการ
ตรวจสอบโดย คณะกรรมการงานสวน
พฤกษศาสตร์โรงเรียน

2.สถานศึกษาส่งรายงานตรวจสอบตามเกณฑ์มาตรฐาน อพ.สธ.

- 1) รายงานผลการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ประจำปีการศึกษา
- 2) รายงานผลการศึกษาพืชศึกษา ประจำปีการศึกษา
- 3) รายงานผลการศึกษา 3 สารการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา
(รายงานผลการศึกษาธรรมชาติแห่งชีวิต, รายงานผลการศึกษาสรรพสิ่งล้วนพันเกี่ยว
และรายงานผลการศึกษาประโยชน์แท้แก่มหาชน)
- 4) รายงานผลการสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น ประจำปีการศึกษา



2.สถานศึกษา ส่งรายงานตามเกณฑ์มาตรฐาน อพ.สธ.

1) รายงานผลการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ประจำปีการศึกษา

- รายงานฯ จะต้องแสดงหลักฐาน หัวข้อการบริหารและจัดการ ตั้งแต่ข้อ 1.1-1.6

1.1 โรงเรียน และชุมชนมีส่วนร่วมในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

1.2 แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

1.3 วางแผนการบริหารและแผนการจัดการเรียนรู้

1.4 ดำเนินงานตามแผน

1.5 สรุปและประเมินผลการดำเนินงาน

1.6 วิเคราะห์ผลและปรับปรุงพัฒนางาน

- รูปแบบเล่มรายงาน สามารถดาวน์โหลด

http://www.rspg.or.th/botanical_school/instruction_2560/index.html

- ส่งรายงานเอกสารรูปแบบ PDF File (1 ไฟล์/เล่ม)

2.สถานศึกษาส่งรายงานตามเกณฑ์มาตรฐาน อพ.สธ.

2) รายงานผลการศึกษาพืชศึกษา ประจำปีการศึกษา

- สถานศึกษาที่มีพืชศึกษา 2 ชนิด ให้จัดทำรายงานชนิดละ 1 เล่ม
- รูปแบบเล่มรายงาน สามารถดาวน์โหลด

http://www.rspg.or.th/botanical_school/instruction_2560/index.html

- ส่งรายงานเอกสารรูปแบบ PDF File (1 ไฟล์/เล่ม)



2.สถานศึกษาส่งรายงานตามเกณฑ์มาตรฐาน อพ.สธ.

3) รายงานผลการศึกษา 3 สาระการเรียนรู้ ประจำปีการศึกษา

- รายงานผลการศึกษา 3 สาระ การเรียนรู้

(สถานศึกษาที่มีพืชศึกษามากกว่า 1 ชนิด ให้จัดทำรายงานชนิดละ 1 เล่ม)

- รายงานผลการศึกษาธรรมชาติแห่งชีวิต
- รายงานผลการศึกษาสรรพสิ่งล้วนพันเกี่ยว
- รายงานผลการศึกษาประโยชน์แท้แก่มหาชน

- รูปแบบเล่มรายงาน สามารถดาวน์โหลด

http://www.rspg.or.th/botanical_school/instruction_2560/index.html

- ส่งรายงานเอกสารรูปแบบ PDF File (1 ไฟล์/เล่ม)



2.สถานศึกษาส่งรายงานตามเกณฑ์มาตรฐาน อพ.สธ.

4) รายงานการผลสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

- รายงาน 1 เล่ม / ตำบล
- รูปแบบเล่มรายงาน สามารถดาวน์โหลด

<http://www.rspg.or.th/domestic/index.html>

- ส่งรายงานเอกสารรูปแบบ PDF File (1 ไฟล์/เล่ม)



3.สถานศึกษาส่งปรับปรุงฐานข้อมูลสถานศึกษา ประจำปีการศึกษา

- 1) ปรับปรุงฐานข้อมูลสถานศึกษาของสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน
ประจำปีการศึกษาโดยเข้าไปบันทึกข้อมูลที่

http://www.rspg.or.th/botanical_school/neo_sbg/index.html

ส่งผ่าน QR code ปรับปรุงฐานข้อมูลสถานศึกษา ภายในปีการศึกษา



QR code ปรับปรุงฐานข้อมูลสถานศึกษา

3

ประกาศสถานภาพ

รักษามาตรฐาน ได้

1. ประกาศผลการรักษามาตรฐาน

ผู้ว่าราชการจังหวัด

ผู้บริหารสถานศึกษา

2. ดาวน์โหลดประกาศในเว็บไซต์ อพ.สธ.

รักษามาตรฐาน ไม่ได้

1. ประกาศผลการรักษามาตรฐาน

ผู้ว่าราชการจังหวัด

ผู้บริหารสถานศึกษา

ผลการรักษามาตรฐาน “ปรับลดลำดับบัตร”

(การรักษามาตรฐานให้เข้าสู่ระบบการวัดและประเมินผลใหม่)

รักษามาตรฐาน ได้

1.ประกาศผลการรักษามาตรฐาน

ผู้ว่าราชการจังหวัด

ผู้บริหารสถานศึกษา

2.ดาวนโหลดใบประกาศในเว็บไซต์ อพ.สธ.

1.หนังสือ นำ เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย

1.รายชื่อสมาชิกสวนพทุกศาสตร์โรงเรียน จังหวัด.....ประจำปี

2.หนังสือ นำ เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย

1.ประกาศผลการรักษามาตรฐาน อพ.สธ. ในงานสวนพทุกศาสตร์โรงเรียน

ตัวอย่างเอกสารแนบหนังสือประกาศผล

1.หนังสือ นำ เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย

1.รายชื่อสมาชิกสว่นพฤษภาคมศาสตร์โรงเรียน จังหวัด.....ประจำปี

ตัวอย่าง

ประกาศผลการรักษามาตรฐาน อพ.สธ. ในงานสว่นพฤษภาคมศาสตร์โรงเรียน

รายชื่อสมาชิกสว่นพฤษภาคมศาสตร์โรงเรียน จังหวัดนครราชสีมา ประจำปี 2564

ลำดับ	ชื่อสถานศึกษา	จังหวัด	รับป้ายสนองพระราชดำริ	รับเกียรติบัตรฯ ชั้นที่ 1	รับเกียรติบัตรฯ ชั้นที่ 2	สถานภาพ	ปรับลดลำดับ/ประกาศ
1	โรงเรียนบ้านซับไทรทอง	นครราชสีมา	2543	2552	-	รักษามาตรฐานไม่ได้	เกียรติบัตรฯ ชั้นที่ 1 เป็นป้ายฯ
2	โรงเรียนพิมายวิทยา	นครราชสีมา	2543	-	-	รักษามาตรฐานได้	ความไหลตประกาศฯ
3	โรงเรียนหนองขามพิทยาคม	นครราชสีมา	2546	2552	-	รักษามาตรฐานได้	ความไหลตประกาศฯ
4	โรงเรียนชุมพวงพิชชา	นครราชสีมา	2546	2548	-	รักษามาตรฐานได้	ความไหลตประกาศฯ
5	โรงเรียนเรืองศรีวิทยา	นครราชสีมา	2546	2548	-	รักษามาตรฐานได้	ความไหลตประกาศฯ
6	โรงเรียนราชสีมาวิทยาลัย	นครราชสีมา	2548	-	-	รักษามาตรฐานได้	ความไหลตประกาศฯ
7	โรงเรียนประจักษ์รัฐสำคั	นครราชสีมา	2550	2552	-	รักษามาตรฐานได้	ความไหลตประกาศฯ
8	โรงเรียนห้วยแถลงพิทยาคม	นครราชสีมา	2550	2552	2553	รักษามาตรฐานได้	ความไหลตประกาศฯ
9	โรงเรียนเมืองคง	นครราชสีมา	2552	2554	2558	รักษามาตรฐานได้	ความไหลตประกาศฯ
10	โรงเรียนชลประทานสงคราม	นครราชสีมา	2552	2554	-	รักษามาตรฐานได้	ความไหลตประกาศฯ
11	โรงเรียนประทาย	นครราชสีมา	2552	2554	-	รักษามาตรฐานได้	ความไหลตประกาศฯ
12	โรงเรียนเจริญรัตนอุทิศ ๒	นครราชสีมา	2553	-	-	รักษามาตรฐานไม่ได้	ป้ายฯ เป็นสมาชิกฯ
13	โรงเรียนดำนอุทุมพรพิทย	นครราชสีมา	2553	2560	-	รักษามาตรฐานได้	ความไหลตประกาศฯ
14	โรงเรียนนิยมมิตรวิทยา	นครราชสีมา	2553	2554	-	รักษามาตรฐานได้	ความไหลตประกาศฯ
15	โรงเรียนมีธอมคำนขุนทด	นครราชสีมา	2553	-	-	รักษามาตรฐานได้	ความไหลตประกาศฯ
16	โรงเรียนท่าช้างราชบุรีบำรุง	นครราชสีมา	2554	-	-	รักษามาตรฐานได้	ความไหลตประกาศฯ
17	โรงเรียนบ้านบะใหญ่	นครราชสีมา	2554	2557	-	รักษามาตรฐานได้	ความไหลตประกาศฯ
18	โรงเรียนบัวลาย	นครราชสีมา	2554	-	-	รักษามาตรฐานได้	ความไหลตประกาศฯ

ตัวอย่างเอกสารแนบหนังสือประกาศผล

2.หนังสือ นำ เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย 1.ประกาศผลการรักษามาตรฐาน อพ.สธ. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน



โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.)

ประกาศ

ผลการรักษามาตรฐาน อพ.สธ. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

เกียรติบัตรงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ชั้นที่ ๒

เกียรติบัตรแห่งการเข้าสู่สถานภาพ สถานศึกษา อบรมสั่งสอน เบ็ดเสร็จ บนฐานงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

โรงเรียนเมืองคง

มีความมุ่งมั่น กระทำการพัฒนา สถานศึกษาของตน

ในวิถี ที่จะนำไปสู่ การเป็นสถานอบรมสั่งสอนเบ็ดเสร็จ

เพื่อบุคลากร มีวิทยาการ ปัญญา และภูมิปัญญา เข้าถึง ผลประโยชน์แห่งตน

ขอจงมี ความอดทน ความเพียร ทุกกาล ทุกสภาวะ

ให้ไว้ ณ วัน.....ที่.....เดือน.....พุทธศักราช.....

สำนักงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

รักษามาตรฐานไม่ได้

1.ประกาศผลการรักษามาตรฐาน

ผู้ว่าราชการจังหวัด

ผู้บริหารสถานศึกษา

ผลการรักษามาตรฐาน “ปรับลดลำดับบัตร”

การรักษามาตรฐานให้เข้าสู่ระบบการวัด และประเมินผลใหม่

1. หนังสือ นำ เรียน ผู้ว่าราชการจังหวัด.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย

1.รายชื่อสมาชิกสว่นพฤษภาคมศาสตร์โรงเรียน จังหวัด.....ประจำปี

หมายเหตุ : ฉบับเดียวกับฉบับที่รักษามาตรฐานได้

2. หนังสือ นำ เรียน ผู้อำนวยการสถานศึกษา.....

สิ่งที่ส่งมาด้วย

1.แผนภาพระบบการวัดและประเมินผลการดำเนินงาน

สนองพระราชดำริ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

คู่มือพิจารณาให้คะแนนตามแบบประเมินฯ



ความถูกต้อง
ทางวิชาการ



สะสมงาน



วัดและ
ประเมินผล



เยี่ยมเยียน
พิจารณา
ให้คะแนน

แผนภาพ ระบบการวัดและประเมินผลการดำเนินงาน

สมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น
เพื่อเข้าสู่มาตรฐาน อพ.สธ (ข้อมูล ณ วันที่ 13 เมษายน 2563)

สนองพระราชดำริ

โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ

คู่มือพิจารณาให้คะแนนตามแบบประเมินฯ



ความถูกต้อง
ทางวิชาการ



สะสมงาน



วัดและ
ประเมินผล



เยี่ยมเยียน
พิจารณา
ให้คะแนน



รับพระราชทาน
มาตรฐาน
อพ.สธ.



- ความถูกต้องทางวิชาการ
พฤกษศาสตร์
- ความถูกต้องทางวิชาการ

- ตารางสะสมงาน
- รายงาน
- สื่อนำเสนอ
- ผิดนำเสนอ

- แบบประเมินตนเอง
- แบบสรุปความพร้อม
ในการเยี่ยมเยียนฯ
- เสนอขออนุมัติ

- แบบประเมินสถานศึกษา
ขอรับการเยี่ยมเยียนฯ
- คณะกรรมการเยี่ยมเยียนฯ
- แบบสรุปการเยี่ยมเยียนฯ
- หนังสือแจ้งผล

- ป้ายสนองพระราชดำริฯ
- เกียรติบัตร ชั้นที่ 1
- เกียรติบัตร ชั้นที่ 2
- เกียรติบัตร ชั้นที่ 3

แผนภาพ ระบบการวัดและประเมินผลการทำงาน

สมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและสมาชิกฐานทรัพยากรท้องถิ่น
เพื่อเข้าสู่มาตรฐาน อพ.สธ (ข้อมูล ณ วันที่ 13 เมษายน 2563)

ตารางปฏิบัติงาน (Work Schedule)

การรักษามาตรฐาน อพ.สร. ในงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2564

ลำดับ	รายการ	ระยะเวลา (เดือน)
1	ประสานงาน	
	แจ้งดำเนินการ ส่งหนังสือจาก อพ.สร. - ถึงผู้ว่าราชการจังหวัด - ถึงสถานศึกษา	ติดตามการส่ง-รับ กรกฎาคม - สิงหาคม 2563 หนังสือออก 15 กรกฎาคม 2563 หนังสือออก 15 กรกฎาคม 2563
2	พิจารณาตัวชี้วัด	
	ข้อที่ 1 เผยแพร่ Website banner สถานศึกษาจัดทำ Website banner และนำข้อมูลขึ้นเว็บไซต์	1 สิงหาคม 2563 – 30 เมษายน 2564
	ข้อที่ 2 ส่งรายงาน ปีการศึกษา 2564	ภายใน 1 มิถุนายน 2565
	ข้อที่ 3 ส่งปรับปรุงฐานข้อมูลสถานศึกษา โดยอัปโหลด ไฟล์บนเว็บไซต์ อพ.สร. ปีการศึกษา 2564	ภายใน 30 มิถุนายน 2564 (ปรับปรุงฐานข้อมูลปี 2563 ภายใน 31 สิงหาคม 2563)
	หมายเหตุ - ส่งแบบตอบรับการรักษามาตรฐาน อพ.สร.	ภายใน 30 มิถุนายน 2565
	- อพ.สร. ตรวจสอบข้อมูลการรักษามาตรฐาน อพ.สร.	30 มิถุนายน 2565 – 31 สิงหาคม 2565
3	ประกาศสถานภาพการรักษามาตรฐาน อพ.สร.	30 กันยายน 2565

ตารางปฏิบัติงาน (Work Schedule)

การปรับปรุงฐานข้อมูลสถานศึกษาของสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน ประจำปีการศึกษา 2563

ลำดับ	รายการ	ระยะเวลา (เดือน)
1	ประสานงาน แจ้งดำเนินการ ส่งหนังสือจาก อพ.สธ. - ถึงสถานศึกษา 1.สมาชิกรับพระราชทาน จำนวน 584 ฉบับ (หนังสือออกร่วมกับการรักษามาตรฐาน) 2.สมาชิกทั่วไป จำนวน 4,450 ฉบับ	ติดตามการส่ง-รับ กรกฎาคม - สิงหาคม 2563 หนังสือออก 15 กรกฎาคม 2563 หนังสือออก 17 กรกฎาคม 2563
2	ส่งปรับปรุงฐานข้อมูลสถานศึกษา โดยอัปโหลดไฟล์บนเว็บไซต์ อพ.สธ. - ปีการศึกษา 2563	ภายใน 31 สิงหาคม 2563