



คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จังหวัดลพบุรี
ที่ ๑๒๐๖ /๒๕๖๐

เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จังหวัดลพบุรี

ด้วยจังหวัดลพบุรีได้ร่วมสนองพระราชดำริ โครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี (อพ.สธ.) ซึ่งเป็นไปตามประกาศโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ที่ อพ.สธ. ๑๔๓/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จังหวัดลพบุรี (อพ.สธ. - ลบ.) ซึ่งมีหน้าที่แต่งตั้งคณะทำงานหรือคณะอนุกรรมการเฉพาะกิจเพื่อดำเนินงานตามแผนแม่บทโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จังหวัดลพบุรี

เพื่อให้การดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ ของจังหวัดลพบุรี ประสบผลสำเร็จ บรรลุเป้าหมายและวัตถุประสงค์ของโครงการ จึงอาศัยอำนาจตามประกาศ ที่ อพ.สธ. ๑๔๓/๒๕๕๙ เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จังหวัดลพบุรี (อพ.สธ. - ลบ.) แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จังหวัดลพบุรี โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังต่อไปนี้

๑. คณะทำงานจัดทำแผนแม่บท

- | | |
|---|---|
| (๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี | ประธานคณะทำงาน
(ที่กำกับดูแลกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัดลพบุรี) |
| (๒) ผู้แทนผู้บัญชาการมณฑลทหารบกที่ ๑๓ | คณะทำงาน |
| (๓) ปลัดจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๔) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๕) ท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๖) พัฒนาการจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๗) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๘) เกษตรและสหกรณ์จังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๙) เกษตรจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๑๐) ศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๑๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑ | คณะทำงาน |
| (๑๒) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๒ | คณะทำงาน |
| (๑๓) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ | คณะทำงาน |
| (๑๔) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษาตามอัธยาศัย จังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๑๕) ประธานคณะกรรมการอาชีวศึกษาลพบุรี | คณะทำงาน |

/(๑๖) ประชาสัมพันธ์...

(๑๖) ประชาสัมพันธ์จังหวัดลพบุรี	คณะทำงาน
(๑๗) นายอำเภอ ทุกอำเภอ	คณะทำงาน
(๑๘) นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี	คณะทำงาน
(๑๙) ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมสนองพระราชดำริ	คณะทำงาน
(๒๐) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดลพบุรี	คณะทำงาน และเลขานุการ
(๒๑) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ สำนักงานจังหวัดลพบุรี	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- (๑) วางแนวทางการดำเนินงานสนองพระราชดำริตามแผนแม่บทหรือแนวทางการดำเนินงานตามกรอบการดำเนินงานของแผนแม่บท อพ.สธ. และดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- (๒) สนับสนุนการร่างและจัดทำแผนแม่บทของจังหวัด และแผนปฏิบัติงานรายปีให้สอดคล้องกับแผนแม่บทของ อพ.สธ.
- (๓) กำกับ ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานรายปีอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแผนแม่บทของ อพ.สธ.
- (๔) จัดทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานทุก ๖ เดือนและรายงานประจำปี
- (๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะทำงานขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานตามกรอบการเรียนรู้ทรัพยากร

(๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี (ที่กำกับดูแลสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดลพบุรี)	ประธานคณะทำงาน
(๒) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดลพบุรี	คณะทำงาน
(๓) ท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี	คณะทำงาน
(๔) เกษตรและสหกรณ์จังหวัดลพบุรี	คณะทำงาน
(๕) เกษตรจังหวัดลพบุรี	คณะทำงาน
(๖) ประมงจังหวัดลพบุรี	คณะทำงาน
(๗) ปศุสัตว์จังหวัดลพบุรี	คณะทำงาน
(๘) วัฒนธรรมจังหวัดลพบุรี	คณะทำงาน
(๙) ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมสนองพระราชดำริ	คณะทำงาน
(๑๐) ผู้อำนวยการส่วนทรัพยากรธรรมชาติ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดลพบุรี	คณะทำงาน และเลขานุการ
(๑๑) นักวิชาการป่าไม้ปฏิบัติการ/ชำนาญการ สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดลพบุรี	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
(๑๒) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดลพบุรี	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- (๑) ขับเคลื่อนการดำเนินงานตาม “กิจกรรมปกป้องทรัพยากร” โดยจัดทำขอบเขตพื้นที่ปกปักรักษาพันธุ์กรรมพืช การสำรวจ ทำรหัสประจำต้นไม้ ทำพิกัด เพื่อรวบรวมเป็นฐานข้อมูลในพื้นที่ขององค์กรต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานราชการหรือเอกชนที่ร่วมสนองพระราชดำริ การสำรวจ ทำรหัสพิกัด และค่าพิกัดของ /ทรัพยากร...

ทรัพยากรธรรมชาติต่างๆ นอกเหนือจากพันธุกรรมพืช สำรวจเก็บข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ สนับสนุนให้มีอาสาสมัครปกป้องรักษาทรัพยากรในระดับหมู่บ้านและในพื้นที่สถานศึกษา

(๒) ขับเคลื่อนการดำเนินงานตาม “กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากร” โดยการสำรวจเก็บรวบรวมตัวอย่างทรัพยากรทางกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิปัญญาในพื้นที่เป้าหมายหรือพื้นที่ที่จะมีการเปลี่ยนแปลงจากการพัฒนา การเก็บรวบรวมตัวอย่างเพื่อการศึกษาหรือเก็บในพิพิธภัณฑ์ รวมทั้งสำรวจและจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมสนองพระราชดำริ

(๓) ขับเคลื่อนการดำเนินงานตาม “กิจกรรมปลูกรักษาทรัพยากร” โดยการนำทรัพยากรที่ได้จากกิจกรรมปกป้องรักษาทรัพยากรและกิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากร มาเก็บรักษาไว้ในพื้นที่ที่ปลอดภัยเพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรต่างๆ และการนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป อาทิ การปลูกรักษาพืชในแปลงปลูก การเก็บรักษาในรูปของเมล็ดพันธุ์ การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ การศึกษาการขยายพันธุ์ และการปรับปรุงพันธุ์ (พืช สัตว์ และจุลินทรีย์) การสร้างสวนพฤกษศาสตร์ สวนรุกขชาติ สวนสาธารณะต่างๆ การปลูกพืชในสถานศึกษา โดยมีระบบฐานข้อมูลที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ในอนาคต

(๔) กำกับ ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานรายปีอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแผนแม่บทของ อพ.สธ.

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานตามกรอบการใช้ประโยชน์

- | | |
|---|---------------------------------|
| (๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี | ประธานคณะทำงาน |
| (ที่กำกับดูแลสำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดลพบุรี) | |
| (๒) เกษตรและสหกรณ์จังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๓) เกษตรจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๔) ประมงจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๕) สหกรณ์จังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๖) หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์จังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๗) ผู้อำนวยการโครงการชลประทานลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๘) ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๙) พัฒนาการจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๑๐) วัฒนธรรมจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๑๑) สถิติจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๑๒) นายกองจัดการบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๑๓) ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมสนองพระราชดำริ | คณะทำงาน |
| (๑๔) หัวหน้ากลุ่มสารสนเทศการเกษตร
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน
และเลขานุการ |
| (๑๕) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๖) นักวิชาการสถิติปฏิบัติการ/ชำนาญการ
สำนักงานสถิติจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

(๑) สนับสนุนการดำเนินงานตาม “กิจกรรมอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร” โดยสนับสนุนการศึกษาวิจัยจนนำไปสู่การพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ต่างๆ

(๒) ขับเคลื่อนการดำเนินงานตาม “กิจกรรมศูนย์ข้อมูลทรัพยากร” โดยร่วมกับ อพ.สธ. จัดทำฐานข้อมูลระบบดิจิทัลและพัฒนาโปรแกรมสำหรับระบบศูนย์ข้อมูลทรัพยากรต่างๆ ร่วมกัน นำข้อมูล /ของตัวอย่าง...

ของตัวอย่างทรัพยากรที่เก็บรวบรวมไว้เดิมโดยหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ องค์กรอื่น ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรต่างๆ เข้าเก็บไว้ในระบบฐานข้อมูล รวมถึงการบริหารจัดการฐานข้อมูลให้มีเอกภาพ สมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน เพื่อนำไปสู่การวางแผนพัฒนาทรัพยากรต่างๆ และการนำทรัพยากรไปใช้ประโยชน์ศึกษาค้นคว้าวิจัยต่อยอดต่อไป

(๓) สนับสนุนการดำเนินงานตาม “กิจกรรมวางแผนพัฒนาทรัพยากร”

(๔) กำกับ ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานรายปีอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแผนแม่บทของ อพ.สธ.

(๕) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะทำงานขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานตามกรอบการสร้างความจิตสำนึก

๔.๑ คณะทำงานขับเคลื่อนและสนับสนุนการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

- | | |
|--|---------------------------------|
| (๑) ปลัดจังหวัดลพบุรี | ประธานคณะทำงาน |
| (๒) ท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๓) เกษตรและสหกรณ์จังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๔) เกษตรจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๕) ประชาสัมพันธ์จังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๖) นายอำเภอทุกอำเภอ | คณะทำงาน |
| (๗) นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๘) ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมสนองพระราชดำริ | คณะทำงาน |
| (๙) หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน
และเลขานุการ |
| (๑๐) นักส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นปฏิบัติการ/ชำนาญการ
สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๑) นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ
สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

(๑) วางแนวทาง/กำหนดแผนการสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมสนองพระราชดำริ โดยสมัครเข้าร่วมโครงการฯ และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมตามแผนแม่บท อพ.สธ. และกำหนดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำร่องและขยายผลการดำเนินงานในทุกอำเภอ

(๒) วางแนวทางการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น นำไปสู่การจัดตั้งศูนย์อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรตำบล และการขับเคลื่อนการดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง

(๓) กำกับ ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานรายปีอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแผนแม่บทของ อพ.สธ.

(๔) ปฏิบัติงานอื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ คณะทำงานขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

- | | |
|---|----------------|
| (๑) ศึกษาธิการจังหวัดลพบุรี | ประธานคณะทำงาน |
| (๒) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑ | คณะทำงาน |
| (๓) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๒ | คณะทำงาน |
| (๔) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๕ | คณะทำงาน |
| (๕) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ
และการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |

/(๖) ประธาน...

- | | |
|---|---------------------------------|
| (๖) ประธานคณะกรรมการอาชีวศึกษาจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๗) เกษตรและสหกรณ์จังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๘) เกษตรจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน |
| (๙) ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑ | คณะทำงาน
และเลขานุการ |
| (๑๐) ศึกษานิเทศก์ หรือนักวิชาการศึกษา หรือ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๑ | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๑) ศึกษานิเทศก์ หรือนักวิชาการศึกษา หรือ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ
สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาลพบุรี เขต ๒ | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๒) ศึกษานิเทศก์ หรือนักวิชาการศึกษา หรือ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ
สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษาเขต ๕ | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |
| (๑๓) ศึกษานิเทศก์ หรือนักวิชาการศึกษา หรือ
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ/ชำนาญการ
สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบและการศึกษา
ตามอัธยาศัยจังหวัดลพบุรี | คณะทำงาน
และผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

(๑) วางแผน/กำหนดแนวทางการสนับสนุนให้สถานศึกษาภายในจังหวัดเข้าร่วมสนองพระราชดำริ โดยการสมัครเป็นสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและมีการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน เพื่อปลูกฝังการสร้างจิตสำนึกให้กับเยาวชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมตามแผนแม่บท อพ.สธ.

(๒) ติดตามการดำเนินงานของโรงเรียนสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนในการรวบรวมพืชพรรณไม้ท้องถิ่น และรวบรวมภูมิปัญญาท้องถิ่นเกี่ยวกับพืชพรรณ ทบสวนและปรับปรุงการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนที่ทำอยู่เดิมให้ครบถ้วนคุณสมบัติและเกณฑ์มาตรฐานที่ อพ.สธ. กำหนด และนำไปสู่การประเมินเพื่อรับป้ายพระราชทานและเกียรติบัตรฯ

(๓) กำกับ ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานรายปีอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแผนแม่บทของ อพ.สธ.

(๔) ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๒๘ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายภานุ แยมศรี)

ผู้ว่าราชการจังหวัดลพบุรี

ประธานกรรมการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช

อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จังหวัดลพบุรี