



คำสั่งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ
สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี จังหวัดบึงกาฬ
ที่ ๑ / ๒๕๖๐
เรื่อง แต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จังหวัดบึงกาฬ

ด้วยโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี โดยพระราชทานุญาต สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ได้ดำเนินการออกประกาศ ที่ ๒๐๒ / ๒๕๕๙ แต่งตั้งคณะกรรมการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จังหวัดบึงกาฬ

เพื่อให้สามารถขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการดำเนินงานโครงการฯ และสอดคล้องกับกรอบและกิจกรรมตามแผนแม่บท ระยะ ๕ ปีที่หก คณะกรรมการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จังหวัดบึงกาฬ จึงแต่งตั้งคณะทำงานขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จังหวัดบึงกาฬ โดยมีองค์ประกอบและอำนาจหน้าที่ ดังนี้

๑. คณะทำงานจัดทำแผนแม่บท

- | | |
|---|----------------|
| ๑) รองผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ
กลุ่มภารกิจด้านการบริหาร และการพัฒนาเศรษฐกิจ | ประธานคณะทำงาน |
| ๒) ปลัดจังหวัดบึงกาฬ | คณะทำงาน |
| ๓) หัวหน้าสำนักงานจังหวัดบึงกาฬ | คณะทำงาน |
| ๔) นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ | คณะทำงาน |
| ๕) ท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ | คณะทำงาน |
| ๖) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ | คณะทำงาน |
| ๗) เกษตรและสหกรณ์จังหวัดบึงกาฬ | คณะทำงาน |
| ๘) เกษตรจังหวัดบึงกาฬ | คณะทำงาน |
| ๙) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
จังหวัดบึงกาฬ | คณะทำงาน |
| ๑๐) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ
และการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดบึงกาฬ | คณะทำงาน |
| ๑๑) ประชาสัมพันธ์จังหวัดบึงกาฬ | |
| ๑๒) นายอำเภอเมืองบึงกาฬ | คณะทำงาน |
| ๑๓) นายอำเภอเซกา | คณะทำงาน |
| ๑๔) นายอำเภอพรเจริญ | คณะทำงาน |

๑๕) นายอำเภอไช้พิสัย	คณะทำงาน
๑๖) นายอำเภอปากคาด	คณะทำงาน
๑๗) นายอำเภอบึงโขงหลง	คณะทำงาน
๑๘) นายอำเภอศรีวิไล	คณะทำงาน
๑๙) นายอำเภอบุ่งคล้า	คณะทำงาน
๒๐) ผู้บริหารโรงเรียน ที่ร่วมสนองพระราชดำริ	คณะทำงาน
๒๑) ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ร่วมสนองพระราชดำริ	คณะทำงาน
๒๒) ผู้อำนวยการกลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน และเลขานุการ
๒๓) เจ้าหน้าที่กลุ่มงานยุทธศาสตร์และข้อมูลเพื่อการพัฒนาจังหวัด สำนักงานจังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- ๑) วางแนวทางการดำเนินงานสนองพระราชดำริตามแผนแม่บทระยะ ๕ ปีที่หก (ตุลาคม ๒๕๕๙ - กันยายน ๒๕๖๔) ของ อพ.สธ. ใน ๓ กรอบ ๘ กิจกรรม และการดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๒) สนับสนุนการร่างและจัดทำแผนแม่บทของจังหวัด และแผนปฏิบัติการรายปีให้สอดคล้องกับแผนแม่บทของ อพ.สธ.
- ๓) กำกับ ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติการรายปีอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแผนแม่บทของ อพ.สธ.
- ๔) จัดทำรายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานทุก ๖ เดือน และรายงานประจำปี
- ๕) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๒. คณะทำงานขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานตามกรอบการเรียนรู้ทรัพยากร

๑) ผู้อำนวยการสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม จังหวัดบึงกาฬ	ประธานคณะทำงาน
๒) ผู้อำนวยการสำนักจัดการทรัพยากรป่าไม้ที่ ๖ (อุดรธานี)	คณะทำงาน
๓) ผู้อำนวยการสำนักบริหารพื้นที่อนุรักษ์ที่ ๑๐ (อุดรธานี)	คณะทำงาน
๔) ท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน
๕) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ	คณะทำงาน
๖) เกษตรและสหกรณ์จังหวัดบึงกาฬ	
๗) เกษตรจังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน
๘) ประมงจังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน
๙) ปศุสัตว์จังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน
๑๐) วัฒนธรรมจังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน
๑๑) ผู้บริหารโรงเรียน ที่ร่วมสนองพระราชดำริ	คณะทำงาน
๑๒) ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ร่วมสนองพระราชดำริ	คณะทำงาน

- | | |
|---|---------------------|
| ๑๓) ผู้อำนวยการส่วนทรัพยากรธรรมชาติ | คณะทำงาน |
| สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดบึงกาฬ | และเลขานุการ |
| ๑๔) เจ้าหน้าที่ส่วนทรัพยากรธรรมชาติ | คณะทำงาน |
| สำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัดบึงกาฬ | และผู้ช่วยเลขานุการ |

อำนาจหน้าที่

๑) ขับเคลื่อนการดำเนินงานตาม “กิจกรรมปกป้องพันธุ์กรรมพืช” โดยจัดทำขอบเขตพื้นที่ปกป้องพันธุ์กรรมพืช การสำรวจ ทำรหัสประจำต้นไม้ ทำพิกัด เพื่อรวบรวมเป็นฐานข้อมูลในพื้นที่ขององค์กรต่างๆ ไม่ว่าจะเป็นหน่วยงานราชการหรือเอกชนที่ร่วมสนองพระราชดำริ การสำรวจ ทำรหัสพิกัด และค่าพิกัดของทรัพยากรธรรมชาติต่างๆ นอกเหนือจากพันธุ์กรรมพืช สำรวจเก็บข้อมูลภูมิปัญญาท้องถิ่น วัฒนธรรมต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ สนับสนุนให้มีอาสาสมัครปกป้องรักษาทรัพยากรในระดับหมู่บ้าน และในพื้นที่สถานศึกษา

๒) ขับเคลื่อนดำเนินงานตาม “กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมพันธุ์กรรมพืช” โดยการสำรวจเก็บรวบรวมตัวอย่างทรัพยากรกายภาพ ทรัพยากรชีวภาพ และทรัพยากรวัฒนธรรมและภูมิปัญญาในพื้นที่เป้าหมาย หรือพื้นที่ที่จะมีการเปลี่ยนแปลงจากการพัฒนา การเก็บรวบรวมตัวอย่างเพื่อการศึกษา และจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมสนองพระราชดำริ

๓) ขับเคลื่อนดำเนินงานตาม “กิจกรรมปลูกรักษาพันธุ์กรรมพืช” โดยการนำทรัพยากรที่ได้จากกิจกรรมปกป้องทรัพยากรและกิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากร มาเก็บรักษาไว้ในพื้นที่ที่ปลอดภัยเพื่อการอนุรักษ์ทรัพยากรต่างๆ และการนำไปใช้ประโยชน์ต่อไป อาทิ การปลูกรักษาพืชในแปลงปลูก การเก็บรักษาในรูปของเมล็ดพันธุ์ การเพาะเลี้ยงเนื้อเยื่อ การศึกษาการขยายพันธุ์ และการปรับปรุงพันธุ์ (พืช สัตว์ และจุลินทรีย์) การสร้างสวนพฤกษศาสตร์ สวนรุกขชาติ สวนสาธารณะต่างๆ การปลูกพืชในสถานศึกษา โดยมีระบบฐานข้อมูลที่สามารถใช้ประโยชน์ได้ในอนาคต

๔) กำกับ ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานรายปีอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแผนแม่บทของ อพ.สธ.

๕) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๓. คณะทำงานขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานตามกรอบการใช้ประโยชน์

- | | |
|---|----------------|
| ๑) เกษตรและสหกรณ์จังหวัดบึงกาฬ | ประธานคณะทำงาน |
| ๒) เกษตรจังหวัดบึงกาฬ | คณะทำงาน |
| ๓) ประมงจังหวัดบึงกาฬ | คณะทำงาน |
| ๔) หัวหน้าสำนักงานตรวจบัญชีสหกรณ์บึงกาฬ | คณะทำงาน |
| ๕) ผู้อำนวยการโครงการชลประทานบึงกาฬ | คณะทำงาน |
| ๖) ผู้อำนวยการสถานีพัฒนาที่ดินบึงกาฬ | คณะทำงาน |
| ๗) พัฒนาการจังหวัดบึงกาฬ | คณะทำงาน |
| ๘) วัฒนธรรมจังหวัดบึงกาฬ | คณะทำงาน |
| ๙) สถิติจังหวัดบึงกาฬ | คณะทำงาน |
| ๑๐) นายกองค้การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ | คณะทำงาน |

๑๑) ผู้บริหารโรงเรียน ที่ร่วมสนองพระราชดำริ	คณะทำงาน
๑๒) ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่ร่วมสนองพระราชดำริ	คณะทำงาน
๑๓) หัวหน้ากลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน และเลขานุการ
๑๔) เจ้าหน้าที่กลุ่มสารสนเทศการเกษตร สำนักงานเกษตรและสหกรณ์จังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๑๕) นักวิชาการคอมพิวเตอร์ สำนักงานจังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

๑) สนับสนุนการดำเนินงานตาม “กิจกรรมอนุรักษ์และใช้ประโยชน์ทรัพยากร” โดยสนับสนุนการศึกษาจนนำไปสู่การพัฒนาเป็นผลิตภัณฑ์ต่างๆ

๒) ขับเคลื่อนดำเนินงานตาม “กิจกรรมศูนย์ข้อมูลทรัพยากร” โดยร่วมกับ อพ.สธ. จัดทำฐานข้อมูลระบบดิจิทัลและพัฒนาโปรแกรมสำหรับระบบศูนย์ข้อมูลทรัพยากรต่างๆ ร่วมกัน นำข้อมูลของตัวอย่างทรัพยากรที่เก็บรวบรวมไว้เดิมโดยหน่วยงานที่ร่วมสนองพระราชดำริ องค์กรอื่น ข้อมูลที่ได้จากการสำรวจเก็บรวบรวมทรัพยากรต่างๆ เข้าเก็บไว้ในระบบฐานข้อมูล รวมถึงการบริหารจัดการฐานข้อมูลให้มีเอกภาพสมบูรณ์ และเป็นปัจจุบัน เพื่อนำไปสู่การวางแผนพัฒนาทรัพยากรต่างๆ และการนำไปสู่การวางแผนพัฒนาทรัพยากรต่างๆ และการนำทรัพยากรไปใช้ประโยชน์ศึกษาค้นคว้าวิจัยต่อยอดต่อไป

๓) ขับเคลื่อนดำเนินงานตาม “กิจกรรมวางแผนพัฒนาทรัพยากร”

๔) กำกับ ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานรายปีอย่างมีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับแผนแม่บทของ อพ.สธ.

๕) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔. คณะทำงานขับเคลื่อนและสนับสนุนการดำเนินงานตามกรอบการสร้างจิตสำนึก

๔.๑ คณะทำงานขับเคลื่อนและสนับสนุนการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น

๑) ท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ	ประธานคณะทำงาน
๒) เกษตรและสหกรณ์จังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน
๓) เกษตรจังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน
๔) นายองค์การบริหารส่วนจังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน
๕) ประชาสัมพันธ์จังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน
๖) นายอำเภอเมืองบึงกาฬ	คณะทำงาน
๗) นายอำเภอเซกา	คณะทำงาน
๘) นายอำเภอพรเจริญ	คณะทำงาน
๙) นายอำเภอโซ่พิสัย	คณะทำงาน
๑๐) นายอำเภอปากคาด	คณะทำงาน
๑๑) นายอำเภอบึงโขงหลง	คณะทำงาน
๑๒) นายอำเภอศรีวิไล	คณะทำงาน

๑๓) นายอำเภอบุงคล้า	คณะทำงาน
๑๔) ผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ร่วมสนองพระราชดำริ	คณะทำงาน
๑๕) หัวหน้ากลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน และเลขานุการ
๑๕) เจ้าหน้าที่กลุ่มงานส่งเสริมและพัฒนาท้องถิ่น สำนักงานส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นจังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- ๑) วางแนวทาง/กำหนดแผนการสนับสนุนให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเข้าร่วมสนองพระราชดำริ โดยสมัครเข้าร่วมโครงการฯ และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมตามแผนแม่บท อพ.สธ. และกำหนดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนำร่องและขยายผลการดำเนินงานในทุกอำเภอ
- ๒) วางแนวทางการจัดทำฐานทรัพยากรท้องถิ่น นำไปสู่การจัดตั้งศูนย์อนุรักษ์และพัฒนาทรัพยากรตำบล และการขับเคลื่อนการดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ๓) กำกับ ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานรายปีอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแผนแม่บทของ อพ.สธ.
- ๔) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

๔.๒ คณะทำงานสนับสนุนการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียน

๑) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ	ประธานคณะทำงาน
๒) ผู้อำนวยการสำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๑	คณะทำงาน
๓) ผู้อำนวยการสำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน
๔) เกษตรและสหกรณ์จังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน
๕) เกษตรจังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน
๖) ผู้อำนวยการกลุ่มนโยบายและแผน สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ	คณะทำงาน และเลขานุการ
๖) เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่การศึกษาประถมศึกษาบึงกาฬ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๗) เจ้าหน้าที่สำนักงานเขตพื้นที่ศึกษามัธยมศึกษา เขต ๒๑	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ
๘) เจ้าหน้าที่สำนักงานส่งเสริมการศึกษานอกระบบ และการศึกษาตามอัธยาศัยจังหวัดบึงกาฬ	คณะทำงาน และผู้ช่วยเลขานุการ

อำนาจหน้าที่

- ๑) วางแผน/กำหนดแนวทางการสนับสนุนให้สถานศึกษาภายในจังหวัดเข้าร่วมสนองพระราชดำริ โดยการสมัครเป็นสมาชิกสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนและมีการดำเนินงานสวนพฤกษศาสตร์โรงเรียนเพื่อปลูกฝังการสร้างจิตสำนึกให้กับเยาวชนในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และสนับสนุนการดำเนินกิจกรรมตามแผนแม่บท อพ.สธ.

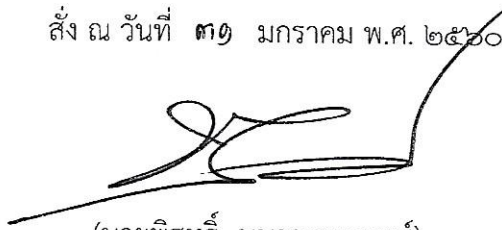
๒) ติดตามการดำเนินงานของโรงเรียนสมาชิกงานพุทธศาสตร์โรงเรียนในการรวบรวมพืชพรรณไม้ท้องถิ่น และรวบรวมภูมิปัญญาท้องถิ่นเกี่ยวกับพืชพรรณ ทบสวนและปรับปรุงการดำเนินงานสวนพุทธศาสตร์โรงเรียนที่ทำอยู่เดิมให้ครบถ้วนคุณสมบัติและเกณฑ์มาตรฐานที่ อพ.สธ. กำหนด และนำไปสู่การประเมินเพื่อรับป้ายพระราชทานและเกียรติบัตรฯ

๓) กำกับ ติดตาม และเร่งรัดการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนปฏิบัติงานรายปีอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแผนแม่บทของ อพ.สธ.

๔) ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๐ ถึงวันที่ ๓๐ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

สั่ง ณ วันที่ ๓๑ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๐



(นายพิสุทธิ์ บุญยพรรณพงศ์)

ผู้ว่าราชการจังหวัดบึงกาฬ

ประธานกรรมการดำเนินงานโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืช
อันเนื่องมาจากพระราชดำริฯ จังหวัดบึงกาฬ